



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

17.05.2026

№ 555

О проведении муниципального смотра-конкурса

Во исполнение распоряжения Департамента образования Томской области от 04.05.2026 № 664 «О проведении областного смотра-конкурса музеев, компат боевой и трудовой славы образовательных организаций Томской области, посвящённого 81-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году единства народов России» и в целях патриотического воспитания, совершенствования содержания деятельности музеев общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении муниципального смотра-конкурса музеев (музейных компат/уголков) общеобразовательных организаций, посвящённого 81-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году единства народов России (далее – смотр-конкурс).

2. Утвердить состав организационного комитета смотра-конкурса:

председатель:

- Коновалова Ольга Владимировна – заместитель начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам.

Члены:

- Воробьева Тамара Анатольевна – методист МБУ «Музей г. Северска» (по согласованию);

- Гудзовская Елена Витальевна – заместитель директора по общим вопросам МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);

- Старкова Надежда Тимофеевна – председатель МОО «Городской Совет ветеранов» (по согласованию).

3. Утвердить состав жюри смотра-конкурса:

председатель:

- Гудзовская Елена Витальевна – заместитель директора по общим вопросам МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию).

Секретарь:

- Воробьева Тамара Анатольевна – методист МБУ «Музей г. Северска» (по согласованию).

Члены:

- Брусницын Алексей Федосеевич – член МОО «Городской Совет ветеранов», председатель городского комитета ветеранов Великой Отечественной войны, военной службы и боевых действий (по согласованию);

- Коваленко Михаил Дмитриевич – председатель совета ветеранов Северской дивизии (по согласованию);

- Старкова Надежда Тимофеевна – председатель МОО «Городской Совет ветеранов» (по согласованию);

- Швецова Ольга Владимировна – главный хранитель фондов МБУ «Музей г. Северска» (по согласованию).

4. Директору МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (Ниякина А.А.) организовать проведение смотра-конкурса и представить в Томское региональное отделение Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов информацию об итогах смотра-конкурса до 10.09.2026.

5. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить участие руководителей музеев общеобразовательных организаций в смотре-конкурсе.

6. Контроль за исполнением возложить на заместителя начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам.

Начальник Управления



Е.В.Ковалев

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования
Администрации ЗАТО Северск
от 07.05.2026 № 335

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального смотра-конкурса музеев (музейных комнат/уголков) общеобразовательных организаций, посвященного 81-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году единства народов России

1. Общие положения

1.1. Муниципальный смотр-конкурс музеев (музейных комнат/уголков) общеобразовательных организаций посвящается 81-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году единства народов России (далее – смотр-конкурс).

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях совершенствования патриотического воспитания обучающихся посредством музейной педагогики.

1.3. Задачи смотра-конкурса:

- активизация деятельности и повышение роли музеев общеобразовательных организаций в военно-патриотическом воспитании обучающихся;
- развитие интереса молодежи к изучению истории Отечества и родного края;
- вовлечение обучающихся в активную поисковую и исследовательскую деятельность и пополнение на этой основе экспозиций музеев;
- выявление, обобщение, распространение и поощрение лучшего опыта музейной работы в общеобразовательных организациях;
- привлечение государственных учреждений, общественных объединений, родительской общественности к патриотическому воспитанию обучающихся.

1.4. Вся информация о смотре-конкурсе размещается на сайтах: Управления образования Администрации ЗАТО Северск (<https://образование.зато-северск.рф>), МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (<https://rco-seversk.ru>), МБУ «Музей г.Северска» (<http://www.museum-seversk.ru>).

2. Организаторы смотра-конкурса

2.1. Организаторами смотра-конкурса являются: Управление образования Администрации ЗАТО Северск, МОО «Городской совет ветеранов».

2.2. Непосредственное проведение смотра-конкурса возлагается на Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».

2.3. Смотр-конкурс проводится при поддержке Муниципального бюджетного учреждения «Музей г. Северска».

3. Участники смотра-конкурса

3.1. В смотре-конкурсе участвуют музеи (музейные комнаты/уголки) общеобразовательных организаций.

3.2. Смотр-конкурс проводится по итогам работы музеев (музейные комнаты/уголки) общеобразовательных организаций за 2025-2026 учебный год.

3.3. Присылая заявку на участие в смотре-конкурсе участники в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» дают своё согласие оргкомитету смотра-конкурса на обработку своих персональных данных (автоматизированную, а также без использования средств автоматизации), а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в отношении следующих

персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес и место работы, педагогический стаж, телефон, электронная почта, фотографии.

4. Содержание смотра-конкурса и условия проведения

4.1. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший городской музей (музейная комната) общего образования». Для участия в номинации необходимо предоставить заявку и анкету (приложения 1,2 настоящего положения);

- «Событие в музее, приуроченное к Году единства народов России». Для участия в номинации необходимо предоставить заявку (приложение 3) и материалы мероприятия в музее, приуроченного к Году единства народов России. В материалах мероприятия обязательно должны присутствовать ФИО и должность педагога, наименование образовательной организации, дата проведения заявленного мероприятия. Заявка и конкурсные материалы направляются одним письмом.

- «Образцовый музей образовательной организации Томской области». Для участия в номинации необходимо предоставить отчет (за последние 5 лет) с фотографиями (5-7 фотографий) о работе музея согласно форме (Приложение 4). В номинации принимают участие только паспортизованные музеи любого профиля, постоянно действующие на базе образовательных организаций (не менее 5 лет) и достигшие высокого профессионального уровня в патриотическом воспитании молодежи посредством музейной деятельности;

- Акция «Почетный даритель». Для участия в акции необходимо предоставить характеристику на участника, отражающую его вклад в музейное дело.

4.2. Конкурсные материалы по номинации Акция «Почетный даритель» предоставляются до 10.09.2026 на адрес электронной почты rco@seversk.gov70.ru в МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

Конкурсные материалы по номинациям «Событие в музее, приуроченное к Году единства народов России» и «Образцовый музей образовательной организации Томской области» предоставляются до 20.09.2026 на адрес электронной почты ormip@tomskocdo.ru с пометкой «Смотр-конкурс 2026».

4.3. Порядок проведения смотра-конкурса в номинации «Лучший городской музей (музейная комната) общего образования»:

1) смотр-конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – не позднее 01.06.2026 общеобразовательная организация предоставляет заявку на участие в смотре-конкурсе (приложение 1) и Анкету (приложение 2) по электронной почте rco@seversk.gov70.ru в МАУ ЗАТО Северск «РЦО»;

- 2 этап – до 30.06.2026 жюри объезжает музеи (музейные комнаты/уголки) общеобразовательных организаций согласно поданным заявкам.

2) жюри определяет победителей (I, II, III место) до 07.07.2026;

3) по итогам смотра-конкурса победители и участники (музеи и их руководители) награждаются Почетными грамотами мероприятия.

4) материалы победителей оргкомитет направляет в Областной совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов по адресу г. Томск, пл. Ленина, 6 до 10.09.2026.

Заявка на участие в смотре-конкурсе

1	Номинация	
2	Название музея (комнаты) экспозиции Профиль музея	
3	Образовательная организация (название как в Уставе)	
4	Дата создания музея, № паспорта (если есть)	
5	ФИО руководителя музея	
6	Педагогический стаж, сколько лет руководит музеем	
7	Адрес (индекс, район, населённый пункт, улица, дом)	
8	Контактный телефон	
9	E-mail	
10	Согласие на обработку персональных данных, указанных в п. 3.3 Положения	Да/нет

АНКЕТА

музея - участника смотра – конкурса музеев образовательных организаций Томской области (2025 - 2026 учебный год)

1. Наименование музея (полностью, с указанием профиля)

2. Дата образования музея _____

3. Дата _____ паспортизации _____ и _____ номер _____ свидетельства _____ (если _____ есть)

4. Руководитель музея _____

5. Телефон руководителя музея _____

6. Название программы деятельности музея (название, дата утверждения, где размещена, цели, задачи): _____

7. Основные результаты деятельности по итогам 2025 года: поисковой, проектно-исследовательской деятельности, обновление экспозиции музея, разработка новых экскурсий (количество и темы): _____

8. Фонды музея:

Музейные предметы (общее количество) _____,

в том числе:

- количество предметов основного фонда _____

- количество _____ предметов _____ научно-вспомогательного _____ фонда

- количество предметов (со списком), состоящих на учёте в государственных, музеях, архивах и т.д. _____

- количество предметов, поступивших в 2025 году _____

9. Итоги внутренней деятельности музея:

Количество посетителей за год	Количество экскурсий	Количество уроков с использованием материалов музея	Количество уроков Мужества	Количество мероприятий, 81-летию Победы (передвижные выставки, беседы, кинолектории, встречи и т.д.)	Количество общешкольных массовых мероприятий, основанных на материалах музея	Численность актива музея	Наличие сайта музея

10. Участие в конференциях, в конкурсах и т.д. (название и результаты):

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Время проведения	Количество участников	Результат
1					

Руководитель музея _____
Директор ОО _____

Приложение 3

ЗАЯВКА

на участие в номинации «Событие в музее,
приуроченное приуроченного к Году единства народов России»

1.	Номинация	
2.	Наименование приложенных материалов: отчетов о проведении временных экспозиций и выставок в музее: отчетов об экспедициях, новых поступлениях экспонатов и др.	
3.	Название музея (комнаты), экспозиции Профиль музея	
4.	Образовательная организация (название как в Уставе)	
5.	Дата создания музея, № паспорта (если есть)	
6.	ФИО руководителя музея	
7.	Педагогический стаж, сколько лет руководит музеем	
8.	Количество обучающихся в образовательной организации	
9.	Количество обучающихся образовательной организации, принявших участие в мероприятии	
10.	Ссылка на сайт и/или социальные сети, где размещена информация о проведенном мероприятии	
11.	Адрес (индекс, район, населённый пункт, улица, дом)	
12.	Контактный телефон	
13.	<u>E-mail</u>	
14.	Согласие на обработку персональных данных, указанных в п. 3.2 Положения	Да/нет

АНКЕТА

музея - участника областного смотра-конкурса музеев, комнат боевой и трудовой славы образовательных организаций томской области
номинация «Образцовый школьный музей Томской области»

1.	Название музея		
2.	Профиль музея		
3.	Год предыдущего присвоения звания «Образцовый школьный музей Томской области» и № свидетельства образцового музея (если имеется)		
4.	Школа/образовательная организация (название как в Уставе)		
5.	Руководитель музея - ФИО - Образование - Специальность по диплому - Стаж работы в музее		
6.	Дата открытия музея		
7.	Музей работает непрерывно последние 5 лет	Да/Нет	
8.	Номер свидетельства и дата паспортизации		
9.	Актив музея (имеется/не имеется; количество человек; краткая характеристика)		
10.	Характеристика помещения музея		
11.	Техническое оборудование в музее		
12.	Разделы музея/экспозиции		
13.	Количество экспонатов (основной фонд/вспомогательный фонд)		
14.	Наличие необходимой документации	Приказ о создании музея Акты приёма Книга учётов основного и вспомогательного фондов Карточки экспонатов и др.	
15.	Количество исследовательских работ школьников за указанный период (всего)		
16.	Победа (лауреат/дипломант/место) музея в слётах, конкурсах, конференциях музейной и краеведческой направленности (название мероприятия; место и дата проведения; имена участников (актив/руководитель)) <i>Прилагаются копии/сканы дипломов и других подтверждающих документов</i>	Городской / сельский уровень	
		Муниципальный уровень	
		Региональный уровень	
		Межрегиональный уровень	
		Всероссийский уровень	
		Международный уровень	

17.	Количество экскурсий в музее за указанный период для школьников, жителей города/села/района	
18.	Другие мероприятия (количество), прошедшие в музее за указанный период (лекции, уроки мужества, массовые мероприятия, встречи с ветеранами и пр.)	
19.	Образовательные программы, методические материалы, разработанные с использованием фондов музея	
20.	Адрес (полный)	
21.	Контактный телефон	
22.	E-mail	