



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2023

№ 1908-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальной деятельности «Реализация в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.
3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zavo-seversk.rf>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике

Мэр ЗАТО Северск



Н.В. Дилченко

УД

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 09.10.2023 № 1908-па



ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг
на оплату соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»
в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ), постановлением Администрации ЗАТО Северск от 21.08.2023 № 1577-па «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО Северск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей».

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - субсидия) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в городском округе ЗАТО Северск Томской области (далее - муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги (далее - социальный сертификат).

Условием предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатель субсидии) является оказание образовательных услуг в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, оказывающей(им) образовательные услуги в соответствии с требованиями Федерального закона

от 29 марта 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с соблюдением порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Управление образования Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган).

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение качественного дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам в ЗАТО Северск».

5. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 30.08.2023 №465 «Об утверждении требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в ЗАТО Северск» (далее - Требования) муниципальной услуги потребителям услуг, предоставляемым получателем субсидии социальной сертификат.

6. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (*V_i*), определяется в формулом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению, по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j,$$

где *Q_j* - объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом *j*-му потребителю муниципальной услуги;

P_j - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденном Уполномоченным органом;

n - число потребителей, которым муниципальной услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается *i*-м получателем субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с соглашением, не может превышать объема финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей муниципальных услуг, которым предоставляются социальные сертификаты.

7. Субсидия перечисляется Уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат на сроки, предусмотренные в составе расчета планово-графиком перечисления субсидии, определенным приложением к соглашению.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 5 рабочих дней после представления получателем субсидии в Уполномоченный орган предварительного годового отчета в части оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, определенной приложением к соглашению.

8. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет).

До 2 декабря текущего финансового года получатель субсидии формирует и представляет Уполномоченному органу предварительный годовый отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению, исходя из фактических данных об исполнении соглашения по итогам одиннадцатипяти месяцев и ожидаемого исполнения за год.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия отчета и требуемых документов установленным Требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет выявленные нарушения и повторно представляет отчет, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

11. Органы муниципальной финансового контроля городского округа ЗАТО Северск Томской области осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

12. В случаях установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требования, выявленного по результатам проверки, проведенных органами муниципальной финансового контроля в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет ЗАТО Северск в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (*R*), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j,$$

где *Q_j* - объем муниципальной услуги, учтенной при расчете размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан *j*-му потребителю муниципальной услуги с нарушением Требования;

P_j - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденном Уполномоченным органом;

n - число потребителей, которым муниципальной услуга в соответствии с социальным сертификатом *i*-м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требования.

13. Неполученные в отчетном финансовом году остатки субсидии, предоставляемой в соответствии с соглашением, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

14. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением сумм,

соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежном порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет городского округа ЗАТО Северск Томской области, в том числе сумму возмещенного потребителям муниципальных услуг вреда, причиненного их жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

Основаниями расторжения соглашения являются:

- 1) нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2 Порядка;
- 2) неисполнение Получателем субсидии показателей и результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 5 Порядка и соглашением о предоставлении субсидии.